

Der Ausbildungskompass bietet detaillierte Informationen über die Bildungsmöglichkeiten und Ausbildungseinrichtungen in Österreich. Informieren Sie sich unter [www.ausbildungskompass.at](http://www.ausbildungskompass.at).

## Ausbildung Zertifizierte Fachkraft in der Buchhaltung mit Praxis

### INHALT

<a href="#">Kurzinfo</a> .....	1
<a href="#">Ausbildungsbeschreibung</a> .....	1
<a href="#">Ausbildungsinstitute</a> .....	2
<a href="#">Zusatzinfo</a> .....	2
<a href="#">Impressum</a> .....	2

### KURZINFO

Die Ausbildung ist geeignet für EinsteigerInnen ohne Vorkenntnisse, die ein fundiertes Wissen in Buchhaltung und erste Kenntnisse mit BMD NTCS II/2 erwerben wollen.

Viele praxisorientierte Übungen unterstützen sie bei der Umsetzung des Erlernten und bereiten sie optimal auf den beruflichen Alltag vor. (Quelle: B2 Bildungszentrum)

Ausbildungsart	Lehrgang
Dauer	9 Wochen (180 UE)
Form	Berufsbegleitend
Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gute Deutschkenntnisse</li> <li>• gutes Zahlenverständnis</li> </ul>
Zielgruppe	Geeignet für EinsteigerInnen ohne Vorkenntnisse, die ein fundiertes Wissen und erste Kenntnisse mit BMD NTCS II/2 in Buchhaltung erwerben wollen.
Kosten	siehe Zusatzinfos
Abschluss	Zertifizierte Fachkraft in der Buchhaltung
Gruppe	Sonstige Ausbildung
URL	<a href="https://b2bildungszentrum.at/buchhaltung/fachkraft-buchhaltung/">https://b2bildungszentrum.at/buchhaltung/fachkraft-buchhaltung/</a>

### AUSBILDUNGSBESCHREIBUNG

#### Inhalte:

- **Grundlagen der Buchhaltung:** Merkmale der doppelten Buchhaltung, Buchführungspflicht, Kontenrahmen und Kontenplan, Belegorganisation, Umsatzsteuer

- **Verbuchung laufender Geschäftsfälle:** Wareneinkauf, -verkauf, -rücksendung, Rabatt, Beschaffung von Anlagegütern, Kassa- und Bankbuchungen, Zahlung mit Bankomat- bzw. Kreditkarte und Wechsel, Skonto, Anzahlungen, Privatentnahme und -einlage, Eigenverbrauch, Löhne und Gehälter
- **E-Banking** Banküberweisungen und elektronische Zahlungsverkehr
- **Verbuchung besonderer Geschäftsfällen:** Reisekosten von Dienstnehmer und Unternehmer, Auslandsgeschäfte (Warengeschäfte mit EU-Ländern und Drittstaaten)
- **Bilanzierung:** Grundsätze ordnungsgemäßer Bilanzierung, allgemeine Bewertungsvorschriften, Anlagenbewertung, Bewertung von Vorräten, Forderungsbewertung, Rechnungsabgrenzungen, Rückstellungen
- **Einnahmen-Ausgaben-Rechnung und Basispauschalierung**
- **Wirtschaftliches Rechnen:** Schlussrechnung, Prozentrechnung, Zinsenrechnung
- Praxisorientiert Übungen mit BMD NTCS II/2
- Firmen- und Kontenstammdaten
- Saldenlisten
- Kassabuchungen
- Buchen von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Bankbuchungen
- Offene Posten-Liste
- Splitt Buchungen
- Umsatzsteuervoranmeldung
- Vorbereitung auf die bewig-Prüfung b\*fin01

## AUSBILDUNGSINSTITUTE

### Wien

#### B<sup>2</sup> Das Bildungszentrum

Adresse: 1140 Wien, B<sup>2</sup> Das Bildungszentrum Hütteldorfer Straße 110/3. Stock/Top 301  
Telefon: +43 (0)1 / 952 10 39  
Email: [office@b2bildungszentrum.at](mailto:office@b2bildungszentrum.at)  
Webseite: <https://b2bildungszentrum.at>

## ZUSATZINFO

**Kosten:** 9 Wochenkurs (180 UE) EUR 2.550,00

**Organisation:** Als Onlinekurs oder Präsenzkurs möglich

## IMPRESSUM

**Für den Inhalt verantwortlich:**

Arbeitsmarktservice  
Dienstleistungsunternehmen des öffentlichen Rechts  
Treustraße 35-43  
1200 Wien  
E-Mail: [ams.abi@ams.at](mailto:ams.abi@ams.at)

Stand der PDF-Generierung: 24.01.25

Die aktuelle Fassung der Ausbildungsinformationen ist im Internet unter [www.ausbildungskompass.at](http://www.ausbildungskompass.at) verfügbar!