

Der Ausbildungskompass bietet detaillierte Informationen über die Bildungsmöglichkeiten und Ausbildungseinrichtungen in Österreich. Informieren Sie sich unter www.ausbildungskompass.at.

Höhere Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe - Vertiefung Office- und Medienmanagement

INHALT

Kurzinfo.....	1
Ausbildungsbeschreibung.....	2
Ausbildungsinstitute.....	3
Berufe nach Abschluss.....	3
Impressum.....	4

KURZINFO

Höhere Lehranstalten für wirtschaftliche Berufe sind mit unterschiedlichsten Ausbildungsschwerpunkten und Ausbildungszweigen eingerichtet. Unabhängig von diesen Schwerpunkten qualifiziert der Abschluss einer Höheren Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe für eine Reihe kaufmännischer und wirtschaftlicher Berufe.

Ausbildungsart	Berufsbildende höhere Schule (BHS)
Dauer	5 Jahre
NQR Level	5
Form	Vollzeit
Voraussetzungen	<p>kommend aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allgemein bildender höhere Schule (AHS): positiver Abschluss 4. oder einer höheren Klasse • Mittelschule (MS): erfolgreicher Abschluss der vierten Klasse Mittelschule bei Beurteilung aller leistungsdifferenzierten Pflichtgegenstände (Deutsch, Mathematik, Fremdsprache gemäß dem Leistungsniveau "Standard AHS" oder eine Beurteilung gemäß Leistungsniveau "Standard" nicht schlechter als „Gut“ ansonsten Aufnahmeprüfung in den schlechter beurteilten Gegenständen • Polytechnischer Schule (PTS): positiver Abschluss auf der 9. Schulstufe • erfolgreicher Abschluss der 1. Klasse einer berufsbildenden mittleren Schule
Zielgruppe	Jugendliche nach Abschluss einer Mittelschule, AHS-Unterstufe oder Polytechnischen Schule
Berechtigung	<ul style="list-style-type: none"> • Studienberechtigung • Ausübung einschlägiger Gewerbe gemäß Gewerbeordnung einschließlich des Handelsgewerbes <p>Informationen zur Gewerbeordnung einschließlich konkreter Zugangsvoraussetzungen findet man z. B. im Portal der Berufsbildenden Schulen unter www.gewerbeordnung.at.</p>

Gruppe	Höhere Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe: Höhere Lehranstalten für wirtschaftliche Berufe vermitteln Kenntnisse und Fertigkeiten für Berufe in den Bereichen Wirtschaft, Verwaltung, Tourismus und Ernährung.
URL	https://www.hum.at

AUSBILDUNGSBESCHREIBUNG

Wichtige Ausbildungsinhalte:

Höhere Lehranstalten für wirtschaftliche Berufe vermitteln Kenntnisse und Fertigkeiten für Berufe in den Bereichen Wirtschaft, Verwaltung, Tourismus und Ernährung. Neben allgemein bildenden Unterrichtsfächern (Deutsch, Mathematik, Fremdsprachen usw.) erfolgt die Ausbildung in wirtschaftlichen und typenbildenden berufsbildenden Fächer, z.B. Betriebs- und Volkswirtschaft, Rechnungswesen und Controlling, Officemanagement und angewandte Informatik, Betriebsorganisation, Küchen- und Restaurantmanagement, Ernährung und Lebensmitteltechnologie.

In Rahmen der Ausbildung ist zwischen dem 3. und 4. Jahrgang ein **verpflichtendes Praktikum** von insgesamt 12 Wochen vorgesehen.

Spezialisierung:

Höhere Lehranstalten für wirtschaftliche Berufe sind mit unterschiedlichsten Fachrichtungen und Schulautonomen Schwerpunkten eingerichtet. Die Spezialisierung auf diese Schwerpunkte erfolgt in der Regel ab der dritten Klasse.

Anmeldung:

ab dem ersten Tag der Semesterferien bis spätestens 2. Freitag nach den Semesterferien; Vorlage des Originals der Schulschicht der 4. Klasse erforderlich

Aufnahmeprüfung:

Der Besuch einer Höheren Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe erfordert prinzipiell den positiven Abschluss der 8. Schulstufe. Je nach Schulerfolg kann auch eine Aufnahmeprüfung erforderlich sein. Zu den detaillierten Regelungen siehe den Punkt "Voraussetzung".

Weitere Berechtigungen:

- Ersatz der Unternehmerprüfung

- Anrechnung und Ersatz von Lehrzeiten in kaufmännisch-administrativen Lehrberufen

AUSBILDUNGSINSTITUTE

Niederösterreich

Städtische Höhere Lehranstalt für wirtschaftliche Berufe der Stadt Wiener Neustadt

Adresse: 2700 Wiener Neustadt, Burgplatz 1
Telefon: +43 (0)2622 / 265 78 -11
Fax: +43 (0)2622 / 265 78 -19
Email: direktion@hlw-wiener-neustadt.at
Webseite: <https://hlw-wiener-neustadt.at/>

BERUFE NACH ABSCHLUSS

- [Bankkaufmann/-frau](#)
- [EinkäuferIn](#)
- [FremdsprachenkorrespondentIn](#)
- [Hotelkaufmann/-frau](#)
- [RezeptionistIn](#)
- [SachbearbeiterIn](#)
- [VersicherungsberaterIn](#)
- [WirtschaftlerIn in Gastronomie und Hotellerie](#)
- [Textilkaufmann/-frau](#)
- [PrivatkundenberaterIn](#)
- [BankangestellteR - Back-Office](#)
- [BetriebsassistentIn](#)
- [KundenbetreuerIn](#)
- [TeamassistentIn](#)
- [BankettmanagerIn](#)
- [Catering-ManagerIn](#)
- [DirektionsassistentIn](#)
- [LogistikerIn](#)
- [PersonalsachbearbeiterIn](#)
- [Office Assistant \(m/w\)](#)
- [EventmanagerIn](#)
- [Marketing-ManagerIn](#)
- [ReisebüroassistentIn](#)
- [Handelskaufmann/-frau](#)
- [Koch/Köchin](#)
- [Restaurantfachmann/-frau](#)
- [Key-Account-ManagerIn](#)
- [KonzepterIn](#)
- [TechnischeR EinkäuferIn](#)
- [Visual Merchandiser \(m/w\)](#)
- [ProjektassistentIn](#)
- [ProduktmanagerIn](#)
- [Bid-ManagerIn](#)

IMPRESSUM

Für den Inhalt verantwortlich:

Arbeitsmarktservice
Dienstleistungsunternehmen des öffentlichen Rechts
Treustraße 35-43
1200 Wien
E-Mail: ams.abi@ams.at

Stand der PDF-Generierung: 28.01.23

Die aktuelle Fassung der Ausbildungsinformationen ist im Internet unter www.ausbildungskompass.at verfügbar!